



# COMUNE DI VOLPIANO

Provincia di Torino

Settore Polizia Municipale, SUAP-Commercio, Prot. Civile, Viabilità,  
Trasporti



## RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ANNO 2015

- In relazione al disposto dell'articolo 193 comma 2 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.36 del 11/6/2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015, la Relazione Previsionale Programmatica nonché il Bilancio Pluriennale 2015/2017
- Evidenziato che nella relazione stessa si è provveduto alla programmazione della spesa finalizzata al raggiungimento dei macro obiettivi che costituiscono un complesso coordinato di attività da svolgersi per il raggiungimento di un fine stabilito;
- Visti i provvedimenti del Sindaco, con i quali sono stati individuati i responsabili di servizio;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 15/6/2015, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2015, in particolare sono stati assegnati ai responsabili di settore/servizio le dotazioni finanziarie necessarie per la gestione dell'ente, rimandando ad un successivo provvedimento l'approvazione del Piano della Performance prevista dal D.lgs n.ro 150/2009 ;
- Vista la successiva deliberazione della Giunta Comunale n.ro 86 del 6/7/2015 con la quale la deliberazione di cui sopra è stata integrata con l'approvazione del Piano della Performance di questo ente costituito;
- Considerato che al suddetto Settore è stato assegnato il Programma n. 5, denominato Settore Polizia Municipale, SUAP-Commercio, Prot. Civile, Viabilità, Trasporti, per quanto concerne finalità, obiettivi e scelte previste, l'attività finora espletata è la seguente:

## CONTROLLO DEL TERRITORIO: le finalità ricondotte a tale ambito sono state acquisite dal 1/1/2015

- È stata sottoscritta la convenzione con i comuni di Bosconero e San Benigno, per la gestione di alcuni servizi di Polizia Municipale, quali il controllo del territorio;
- È stato istituito l'Ufficio Verbali e si provvede alla sua gestione interna
- Vengono gestiti i proventi delle sanzioni pecuniarie, i ricorsi, i rimborsi, gli sgravi



Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 CAP 10088 Volpiano (TO)

Tel. 0119954511 – Fax 0119954512 – P.I. 01573560016

E.mail: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it) PEC: [comune.volpiano.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.volpiano.to@cert.legalmail.it)

Web: <http://www.comunevolpiano.to.it>

- è stato incrementato il servizio di controllo degli autoveicoli in transito all'interno del territorio comunale, al fine di verificare il rispetto delle norme, con una attenzione particolare all'art. 193 cds riguardo all'obbligo di stipula della assicurazione per il danno a terzi da parte dei conducenti dei veicoli a motore e art. 80 C.d.S. riguardo all'obbligo di revisione periodica dei veicoli; attraverso una miglioria del contratto inerente il controllo degli illeciti ai sensi degli artt. 41 e 146 C.d.S. (semaforo di corso Kant), si è ottenuta una nuova apparecchiatura fissa per il controllo citato, ad implementazione della apparecchiatura mobile acquisita tramite noleggio;
- Vengono eseguiti ripetuti posti di controllo finalizzati alla verifica del rispetto dell'art. 142 C.d.S. (controllo della velocità mediante apparecchiature elettroniche); è stata acquisita tramite il prestito d'uso da parte di Unione NET l'apparecchiatura AUTOVELOX C2 104 che è già stata sottoposta a revisione periodica annuale e viene impiegata in periodici controlli sulla sicurezza della viabilità;
- vengono realizzati dei posti di controllo coordinati sull'intero territorio dei tre Comuni, ed è aumentata la capacità di intervento in casi di emergenza, quali sinistri stradali.
- È proseguito il monitoraggio del territorio ai fini di tutela ambientale con l'istituzione di campagne mirate al controllo del fenomeno di abbandono dei rifiuti nel territorio.
- Gli interventi di Polizia Edilizia, di Polizia Giudiziaria e di Polizia Commerciale si sono svolti regolarmente, sia a seguito di segnalazioni di utenti, sia di iniziativa.
- Sono stati eseguiti assidui controlli sulla corretta esecuzione delle ordinanze sindacali e di quelle emanate dai competenti settori comunali e delle disposizioni di carattere amministrativo inerenti alla Polizia Locale.
- I mercati settimanali ed i mercati straordinari attivati in occasione di fiere e sagre sono stati gestiti dal Comando secondo le usuali linee di procedura.
- È stato fornito il necessario supporto logistico e di vigilanza in occasione delle diverse manifestazioni ed attività culturali che hanno avuto corso durante i primi 2 trimestri dell'anno 2015.
- Durante il periodo primavera – estate sono stati eseguiti ripetuti controlli settimanali delle aree gioco e dei parchi di entrambi i Comuni.
- Si è provveduto al rinnovo del contratto per il recupero dei cani randagi e vaganti sul territorio comunale; affidamento dell'incarico di canile municipale.

### **VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE**

- La gestione amministrativa è proseguita improntata ad una attenta e oculata osservanza delle norme riguardo la spesa e le acquisizioni.



Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 CAP 10088 Volpiano (TO)  
 Tel. 0119954511 – Fax 0119954512 – P.I. 01573560016  
 E.mail: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it) PEC: [comune.volpiano.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.volpiano.to@cert.legalmail.it)  
 Web: <http://www.comunevolpiano.to.it>

- Si è proseguito nell'impiego del gruppo di volontari di Protezione Civile durante le manifestazioni e sono state fatte, in coordinamento con il C.O.M. di Settimo Torinese alcune esercitazioni
- Sono proseguite le attività in collaborazione con altri Enti riguardanti la mobilità cittadina. Il servizio MeBus ha proseguito la propria attività, così come il servizio NightBuster, per il quale si prevede una modesta economia poiché, nel maggio del 2013, sono stati modificati i criteri di riparto della spesa, permettendo pertanto al Comune di affrontare una spesa inferiore a fronte di una identica prestazione di servizio
- La gestione delle zone di parcheggio a pagamento, comprensive del parcheggio in struttura di via Emanuele Filiberto, è stata affidata ad un operatore economico privato; attualmente viene svolta una costante attività di collaborazione e monitoraggio con tale operatore economico; si prevede di realizzare una economia riguardo la spesa di gestione delle aree indicate.
- Si è provveduto ad effettuare alcuni incontri presso la Prefettura e la Questura di Torino, al fine della pianificazione del transito del Giro d'Italia attraverso il territorio del Comune.

In ordine alle attività riconducibili all'Ufficio Commercio inserito in questo Settore dal Giugno 2001, l'attività svolta risulta essere la seguente:

### **SUAP**

- È stato implementato il canale telematico per la ricezione delle comunicazioni.
- Prosegue lo studio e aggiornamento della normativa e delle attività soggette alle procedure dello Sportello.

### **COMMERCIO IN SEDE FISSA e ASSOCIAZIONISMO**

- Il settore è stato impegnato nelle consuete attività istituzionali, legate ai procedimenti per avvio, trasferimento modifiche varie delle attività commerciali in sede fissa, ed inoltre nell'assidua attività di sostegno e collaborazione con tutti i commercianti ed in particolare con le attività ricadenti nell'area del Centro Storico
- È stato concluso il progetto di revisione delle attività commerciali esistenti finalizzato ad un successivo adeguamento della programmazione della rete distributiva del commercio in sede fissa

### **COMMERCIO SU AREA PUBBLICA**

- L'attività su area pubblica prosegue con i mercati del martedì e del sabato in P.za Madonna delle Grazie.
- Sono in corso di realizzazione gli atti propedeutici allo spostamento del mercato comunale presso la nuova area: storicizzazione degli operatori, delle concessioni e delle occupazioni



Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 CAP 10088 Volpiano (TO)  
 Tel. 0119954511 – Fax 0119954512 – P.I. 01573560016  
 E.mail: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it) PEC: [comune.volpiano.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.volpiano.to@cert.legalmail.it)  
 Web: <http://www.comunevolpiano.to.it>

**Allo stato attuale la situazione relativa agli obiettivi specifici inseriti nel PIANO DELLA PERFORMANCE 2015 è la seguente:**

N.ro obiettivo	Descrizione	Rispetto dei tempi indicati nella scheda obiettivo	Scostamenti rispetto alle fase previste ed ai risultati
Obiettivo trasversale 1	<b>INTRODUZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL D.LGS 118/2011 MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS 126/2014 -</b>	<p>Lo scopo del progetto era quello di dare attuazione al Dlgs 118/2011, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e del successivo Dlgs 126/2014</p> <p>Il progetto si componeva di n.ro 4 (quattro) fasi qui di seguito descritte ed analizzate:</p> <p>1. Adeguamento delle risorse e degli interventi al nuovo piano dei conti integrato consistente nella revisione completa di tutte le risorse e tutti gli interventi presenti in bilancio. <i>La fase la cui conclusione era prevista per il 31/07/2015 si è conclusa con l'approvazione del bilancio di previsione 2015/2017 avvenuta in data 11/6/15;</i></p> <p>2. Introduzione della "competenza finanziaria potenziata" (adeguamento degli impegni di spesa che devono necessariamente contenere l'indicazione di quando l'obbligazione diviene esigibile, e nuove determine di accertamento di alcune entrate anche in questo caso con l'indicazione di quando il provento diviene esigibile) <i>La fase il cui termine è previsto per fine 2015 è attualmente in corso, sin da inizio 2015 i settori, ciascuno per le proprie competenze, hanno provveduto a implementare le determine di impegno e a definire gli accertamenti di entrata con specifici atti gestionali;</i></p> <p>3. Operazione di riaccertamento straordinario residui al fine di uniformare gli impegni rimasti alla nuova "competenza finanziaria potenziata" <i>La fase, la cui conclusione era prevista entro il 15/6/2015 in base al disposto dell'art 2 del D.L. 78/2015, si è conclusa con la deliberazione della Giunta Comunale n.ro 53 del 15/5/2015;</i></p> <p>4. Introduzione nel bilancio di previsione 2015 del F.C.D.D.E. consistente nell'analisi preventiva di tutti i proventi per individuare quelli su cui calcolare il fondo, reperimento dati extracontabili per definizione delle percentuali di mancata riscossione, calcolo del F.C.D.D.E. <i>La fase la cui conclusione era prevista entro il 31/07/2015 si è conclusa con l'approvazione del bilancio di previsione 2015/2017 avvenuta in data 11/6/15</i></p> <p><b>L'obiettivo è stato raggiunto</b></p>	<p>Il risultato ottenuto si concretizza sostanzialmente nell'aver dato attuazione alle nuove disposizioni legislative.</p> <p>Più nello specifico si osserva come l'aver introdotto le determine di accertamento per alcune tipologie di entrata rende più agevole per il responsabile della risorsa il monitoraggio periodico della stessa.</p> <p>Anche sul fronte dell'implementazione della determina d'impegno con l'indicazione dell'esigibilità della spesa, si osserva come ciò aiuti ciascun responsabile nella corretta programmazione della spesa sia corrente che d'investimento.</p>



Obiettivo strategico 17	Convenzione di Polizia Municipale con i Comuni di San Benigno e Bosconero	In data 1/7/2015 è stata sottoscritta ed è stata avviata la convenzione pertanto si è iniziato a svolgere alcuni servizi congiunti con gli operatori di Polizia Municipale degli altri Comuni, al fine di aumentare la presenza sul territorio; sono state sottoposte alla revisione annua le apparecchiature finalizzate ai progetti di controllo che vengono impiegate in periodici e costanti controlli.	L'obiettivo è stato raggiunto
Obiettivo strategico 18	Costituzione dell'ufficio verbali del Comando di Polizia Municipale	È stato istituito l'ufficio verbali del Comando, al fine di trattare direttamente gli atti amministrativi derivanti dall'attività esterna di sanzionamento; l'ufficio verbali gestisce gli atti derivanti dalle apparecchiature elettroniche di supporto esistenti sul territorio; gestisce le banche dati interne e le connessioni con le banche dati del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, ACIPRA, Camera di Commercio; gestisce il contenzioso e l'emissione del ruolo coattivo; è in corso di predisposizione il modello operativo applicabile alle altre realtà prossime al Comune di Volpiano, ovvero gli altri Comuni partecipanti della convenzione.	L'obiettivo è stato raggiunto
Obiettivo strategico 19	Storicizzazione delle concessioni di posteggio mercati del martedì e graduatorie finalizzate allo spostamento dei mercati cittadini nella nuova area mercatale.	In previsione di un successivo spostamento del mercato, si sta procedendo alla rilevazione degli esercizi commerciali esistenti; in seguito verrà effettuata la rilevazione attraverso le banche dati dello "storico" di ciascuna autorizzazione, evidenziando le anomalie eventualmente riscontrate; le successive fasi inerenti la stesura di una bozza di relazione contenente i dati aggiornati, il recepimento di eventuali indicazioni dell'Amministrazione C.le e la stesura della relazione definitiva e sua approvazione.	L'obiettivo è stato raggiunto

In conclusione si ritiene che la gestione finanziaria in corso, relativa al programma assegnato al sottoscritto, non presenta condizioni di squilibrio in relazione alle entrate e alle spese di competenza dichiarando inoltre che, per conoscenza personale dei fatti di gestione, non esistono debiti fuori bilancio



Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 CAP 10088 Volpiano (TO)  
 Tel. 0119954511 – Fax 0119954512 – P.I. 01573560016  
 E.mail: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it) PEC: [comune.volpiano.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.volpiano.to@cert.legalmail.it)  
 Web: <http://www.comunevolpiano.to.it>

da finanziare, per cui si ritiene che tali condizioni potranno essere conservate, con le variazioni già adottate e quelle che potranno essere adottate ai sensi della normativa vigente fino alla conclusione dell'esercizio finanziario.

Volpiano, 26/4/2016



Il Comandante del Corpo P.M.  
Comm. Capo Paolo BISCO



Piazza Vittorio Emanuele II n. 12 CAP 10088 Volpiano (TO)  
Tel. 0119954511 – Fax 0119954512 – P.I. 01573560016  
E.mail: [info@comune.volpiano.to.it](mailto:info@comune.volpiano.to.it) PEC: [comune.volpiano.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.volpiano.to@cert.legalmail.it)  
Web: <http://www.comunevolpiano.to.it>